

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ИЗМАЙЛОВСКОЕ  
(Администрация МО Измайловское)**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.08.2023

№ 21-н

Санкт-Петербург

Об утверждении Порядка разработки,  
принятия и исполнения муниципальных  
программ МО Измайловское

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса РФ, Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», местная администрация Муниципального образования муниципальный округ Измайловское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок разработки, принятия и исполнения муниципальных программ МО Измайловское, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление от 01.11.2017 №22 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Муниципального образования муниципальный округ Измайловское».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Разместить настоящее постановление местной администрации на сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на временно исполняющего полномочия главы местной администрации Муниципального образования муниципальный округ Измайловское.

Временно исполняющий полномочия  
главы местной администрации



*Потапова*  
О.А.Потапова

**Порядок  
разработки, принятия и исполнения муниципальных программ МО  
Измайловское**

**1. Общие положения**

Настоящий порядок разработан на основании статьи 179 Бюджетного кодекса РФ, законодательства Санкт-Петербурга и определяет требования к разработке, рассмотрению и утверждению муниципальных программ МО Измайловское.

Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

-Муниципальная программа – это утвержденный местной администрацией Муниципального образования муниципальный округ Измайловское (далее - Администрация МО Измайловское) документ, описывающий комплекс мероприятий на трехлетний период, направленных на улучшение качества жизни населения МО Измайловское и решение определенного вопроса местного значения, установленного действующим законом Санкт-Петербурга.

-Участниками программы могут быть юридические и физические лица, участвующие в реализации мероприятий программы.

-Цель и задача программы: прогнозируемое состояние в соответствующей сфере социально-экономического развития МО Измайловское, которое планируется достичь посредством реализации мероприятий программы. Направление деятельности по достижению цели программы.

Программа разрабатывается на трехлетний период: на очередной год и плановый период.

Муниципальная программа должна иметь название, отражающее наименование вопроса местного значения, и содержать следующие обязательные разделы:

1. Паспорт муниципальной программы, содержащий следующую информацию:

- наименование программы;
- правовые основания для разработки программы;
- разработчик программы;
- ответственный исполнитель программы;
- основные цели и задачи программы;
- сроки реализации программы, на очередной год и плановый период;
- перечень основных мероприятий программы;
- ожидаемые конечные результаты реализации программы;
- объем и источник финансирования программы, в том числе по годам реализации

2. План реализации муниципальной программы включает в себя

- перечень основных мероприятий программы с указанием сроков исполнения и объемов финансирования по годам и ожидаемых конечных результатов.

Форма паспорта – приложение № 1 к настоящему Порядку.

Форма перечня мероприятий – приложение № 2 к настоящему Порядку.

## **2. Порядок рассмотрения, утверждения и исполнения муниципальной программы**

Проект муниципальной программы разрабатывается Администрацией МО Измайловское и утверждается постановлением местной администрации.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ утверждается решением Муниципального Совета Муниципального образования муниципальный округ Измайловское о бюджете на соответствующий год и плановый период, в составе ведомственной структуры расходов бюджета по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с муниципальным правовым актом местной администрации, утвердившим программу.

Превышение объемов финансирования, предусмотренных программой, возможно при внесении изменений в сводную бюджетную роспись в соответствии со ст. 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации. В случае внесения изменений в сводную бюджетную роспись в соответствии со ст. 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации реализация мероприятий программы осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на их реализацию сводной бюджетной росписью.

Формирование перечня муниципальных программ осуществляется Администрацией МО Измайловское в соответствии с прогнозом социально-экономического развития МО Измайловское и определяемых на основе этого прогноза приоритетов.

Программа разрабатывается ответственным специалистом Администрации МО Измайловское (далее-ответственный специалист), назначаемым распоряжением Администрации МО Измайловское.

Проект муниципальных программ, формируемых за счет средств бюджета МО Измайловское, представляется на утверждение главе местной администрации и утверждается постановлением местной администрации.

Утвержденные муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете МО Измайловское не позднее 1 апреля текущего финансового года.

Внесение изменений и дополнений в муниципальный правовой акт о муниципальной программе осуществляется ежегодно с соблюдением требований, определенных настоящим Порядком, в том числе путем исключения мероприятий, реализация которых осуществлялась в прошедшем году, и путем дополнения программы мероприятиями четвертого года.

Муниципальная программа реализуется Администрацией МО Измайловское.

Годовой отчет подготавливается ответственным исполнителем не позднее 01 апреля года, следующего за отчетным годом, и направляется на рассмотрение главе местной администрации МО Измайловское.

Годовой отчет об исполнении муниципальной программы должен содержать сравнительный анализ расходов, предусмотренных в местном бюджете на финансирование каждого основного мероприятия муниципальной программы, с фактическим использованием средств местного бюджета по каждому основному мероприятию муниципальной программы.

Форма годового отчета – приложение № 3 к настоящему Порядку.

Отчеты об исполнении муниципальных программ утверждаются постановлением местной администрации не позднее 01 апреля.

Отчеты об исполнении муниципальных программ подлежат официальному опубликованию.

Утвержденные муниципальные программы, муниципальные правовые акты о внесении изменений в муниципальные программы подлежат официальному опубликованию не позднее 15 дней со дня их принятия.

Приложение № 1  
к Порядку разработки, принятия и исполнения  
муниципальных программ  
МО Измайловское

**ПАСПОРТ  
муниципальной программы**

« \_\_\_\_\_ »  
наименование программы

Наименование программы	Указывается статус (муниципальная программа), название
Правовые основания для разработки программы	Наименование и номер соответствующего нормативного акта
Разработчик программы	Указывается наименование разработчика
Ответственный исполнитель программы	Указывается наименование ответственного исполнителя программы
Основные цели и задачи программы	Формулировка цели должна быть краткой и ясной и не должна содержать указаний на иные цели, задачи или результаты, которые являются следствиями достижения самой цели, а также описания путей, средств и методов ее достижения Сформулированные задачи должны быть необходимыми и достаточны для достижения соответствующей цели. Задачи представляют собой направления и способы деятельности, обеспечивающие достижение поставленной цели, в том числе по годам реализации муниципальной программы
Сроки реализации программы	Указывается временной интервал действия программы, на очередной год и плановый период
Перечень основных мероприятий программы	Указывается комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленный на решение задачи программы
Ожидаемые результаты программы	Указываются основные социально значимые действия от реализации муниципальной программы
Объем и источник финансирования программы, в том числе по годам реализации	Указывается общий объем финансового обеспечения программы с разбивкой по источникам финансирования и по периодам (при необходимости)

Приложение № 2  
к Порядку разработки, принятия и исполнения  
муниципальных программ  
МО Измайловское

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
мероприятий по реализации муниципальной программы

« \_\_\_\_\_ »  
наименование программы

№ п/п	Перечень основных мероприятий	Срок реализации	Объемы финансирования, тыс. руб.			Ожидаемые конечные результаты
			в т.ч. по годам			
			год	год	год	
1	2	3	4	5	6	7

Приложение № 3  
к Порядку разработки, принятия и исполнения  
муниципальных программ  
МО Измайловское

**ОТЧЕТ**  
**об исполнении муниципальной программы**

« \_\_\_\_\_ »  
наименование программы

Наименование	Источник финансирования		Объем финансирования тыс.руб.				Причины отклонения
	Местный бюджет	Прочие источники	Плановые значения	Исполнение	Отклонение		
					Абсолютное тыс.руб.	Относительное (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8

Глава местной администрации

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

М.П.